

Nr.4.

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS PANASZKEZELÉssel ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSRŐL

A **Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.** (a továbbiakban: Szervezet) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

név: Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.
székhely: 4400 Nyíregyháza, Géza utca 8-16.
postacím: 4400 Nyíregyháza, Géza utca 8-16.
honlap: www.nyiregyhazisc.hu
központi e-mail cím: kozpont@nyiregyhazisc.hu
központi telefonszám: 06-42/411-411
vezető tisztségviselő: Kóhalmi Richárd ügyvezető

AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJÉNEK (NEVE ÉS) ELÉRHETŐSÉGE:

L-Tender Adatvédelmi és Információbiztonsági Szolgáltatások Zrt.
e-mail cím: adatvedelem@nyiregyhazisc.hu

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Panasszal és közérdekű bejelentéssel bárki - szóban, telefonon, írásban vagy elektronikus úton - fordulhat a Szervezethez, ha a panasszal vagy a közérdekű bejelentéssel összefüggő tárgykör a Szervezet tevékenységével, munkatársaival kapcsolatos.

Panaszok, közérdekű bejelentések érkezése:

Írásban:

- **postai úton** (levélben a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. 4400 Nyíregyháza, Géza utca 8-16. szám alatti székhelyére címezve)
- **elektronikus úton** (központi email cím: kozpont@nyiregyhazisc.hu)

Szóban:

- **személyesen** (a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. 4400 Nyíregyháza, Géza utca 8-16. szám alatti székhelyén)
- **telefonon** a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. 06-42/411-411 telefonszámán (telefonon történő panasztétel, közérdekű bejelentés esetén a panaszt, közérdekű bejelentést írásban is szükséges benyújtani)

A Szervezet rendelkezik panaszkezelési és közérdekű bejelentés kezelésére vonatkozó szabályzattal mely elérhető a Szervezet honlapján, valamint személyesen a Szervezet által üzemeltetett intézményeknél és a Szervezet titkárságán. A panaszokról és közérdekű bejelentésekről jegyzőkönyv készül, melynek egy másolati példánya átadásra kerül az érintettnek. A panaszkezelési és közérdekű bejelentésekre vonatkozó egyéb kérdésekben a Szervezet panaszkezelési és közérdekű bejelentés kezelésére vonatkozó szabályzata az irányadó.

A Szervezet gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Nr.4.

Panaszok, közérdekű bejelentések nyilvántartása, kezelése, kivizsgálása érintett fél részére válasz küldése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

KEZELT ADATOK KÖRE:

Panaszt tevő/bejelentő neve, lakcíme, székhelye, levelezési címe, telefonszáma, értesítés módja, panasszal érintett szolgáltatás, tevékenység, panasz leírása, oka, ügyfél igénye, a panasz, közérdekű bejelentés alátámasztásához szükséges, az ügyfél birtokában lévő olyan dokumentumok másolata, amely a Szervezetenél nem áll rendelkezésre, meghatalmazott útján eljáró ügyfél esetében érvényes meghatalmazás, a panasz kivizsgálásához, megválaszolásához szükséges egyéb adat.

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

A Szervezet az adatkezelésbe adatfeldolgozót nem von be.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

A Szervezet az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a Szervezetet, úgy a Szervezet jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A panasz megválaszolását követő 5 évig (az 5 évet a Polgári Törvénykönyv szerinti általános elévülési idő alapozza meg).

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A Szervezet tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését (GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén),
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

A Szervezet gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

A Szervezet törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Nr.4.

Amennyiben jelen tájékoztatóban felsorolt célok tekintetében élni szeretne a GDPR-ban meghatározott jogaival úgy, kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőhöz címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően a Szervezet erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatban Ön panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez.

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először Szervezetünkkel vegye fel a kapcsolatot!

A panasz, közérdekű bejelentés megtételével Ön kijelenti, hogy a Szervezet **Nr. 4. sz. Panaszkezeléséről szóló adatvédelmi tájékoztatóját és folyamatleírását** megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette.