

ALAPÍTÓ OKIRAT

Preambulum

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Alapító, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: régi Ptk.), a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: Gt.), a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Kszt.), a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.), valamint a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény rendelkezéseire figyelemmel egyszemélyes közhasznú társaság alapítását határozta el. A társaság a cégjegyzékbe Cg:15-09-73719 szám alatt került bejegyzésre.

Jelen alapító okirat az Alapító 2017. november 30. napján meghozott döntéseivel módosított egységes szerkezetbe foglalt szöveget tartalmazza, mely szerint az Alapító a következők szerint állapítja meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát:

1. A társaság célja

Az Alapító önkormányzat működési területén segítséget nyújtson a helyi testnevelési – és sporttevékenység támogatásában, a testnevelés és a sport fejlesztési célkitűzéseinek megvalósításában. A társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkező, megfelelő társadalmi támogatottsággal bíró társaság által a sport, mint közfeladat ellátása - a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései alapján -, e feladat ellátásához közvetlenül kapcsolódó tevékenységek végzése ide értve az önkormányzati iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlását valamint a helyi sportfejlesztési koncepció megvalósítása, a helyi sportszervezetekkel és sportszövetségekkel való kapcsolattartás, valamint a helyi önkormányzat tulajdonát képező sportlétesítmény fenntartása és működtetése a megkötött közszolgáltatási szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítése.

2. A társaság jogállása

A társaság közfeladatát Civil tv. 32. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint közhasznú szervezetként látja el.

A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a társasági szerződésben meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Közhasznú jogállású szervezet jogosult használni a közhasznú megjelölést.

A Társaság a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

3. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

A társaság cégneve: Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft.

A társaság székhelye: 4400 Nyíregyháza, Géza utca 8-16.

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

4. A társaság alapítója

Cégnév (név): Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

törzsszám: 731762

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

Képviselőre jogosult neve: Dr. Kovács Ferenc polgármester

Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Bujtos utca 40.

5. A társaság tevékenységi köre(i)

Főtevékenység: Egyéb sporttevékenység

A Civil tv. 18. § (1) bekezdés a) pontja alapján a társaság alapcél szerinti közhasznú tevékenysége a sportról szóló 2004. évi I. törvényben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) 15. pontja alapján meghatározott közfeladat, a sport és ifjúsági ügyek biztosítása az alábbiak szerint:

- közreműködik a sport hosszú távú fejlesztési céljainak megfelelő helyi sportkoncepció megvalósításában,
- együttműködik a testneveléssel és a sporttal foglalkozó helyi szervezetekkel,
- gondoskodik az Alapító által *részére* átadott sportlétesítmények fenntartásáról, működtetéséről, a sportlétesítmények fejlesztéséről, az átvett területek, építmények hasznosításáról,
- a városi sportkoncepcióban meghatározott sportágakban végzi az utánpótlás nevelést és képzést,
- üzleti tervében meghatározottak szerint végzi egyes szabadidősport és kiemelt rendezvények lebonyolítását,
- szakmailag koordinálja a kiemelt csapatsportágakkal a kapcsolattartást, különös tekintettel a részükre nyújtandó támogatás mértékének meghatározására,
- közreműködik a harmadik fél által az alapító önkormányzat illetékességi területén megrendezésre kerülő sportesemények lebonyolításához szükséges engedélyezési eljárás lebonyolításában,
- ellátja a városi sportrendelet alapján a kiemelt csapatsportágak pályázatási eljárásához kapcsolódó, hatáskörébe utalt feladatokat,
- a városban működő versenysport egyesületek számára biztosítja a versenyek és edzések helyszínét, ezen belül a különböző sportágak hazai és nemzetközi szövetségei által előírt

szabványoknak megfelelő körülményeket biztosít mind a versenyzők, mind a nézők számára,

- közreműködik az önkormányzati iskolai sporttevékenység feltételeinek megteremtésében, segíti az iskolai sportkörök működési feltételeit, együttműködik a városi diáksport egyesületekkel, közreműködik a városi diákolimpiai rendezvények szervezésében, lebonyolításában,
- elősegíti az iskolán kívüli, önszerveződő sporttevékenység feltételeit,
- közreműködik a szabadidősport feltételeinek fejlesztésében, a gyermek- és ifjúsági sport, a nők és a családok sportjának, illetve a tömeges részvétellel zajló sportrendezvények szervezésében, lebonyolításában, **városi amatőr bajnokságok szervezésében**
- részt vesz a nemzetközi sportkapcsolatokban, közreműködik a sportdiplomáciai kapcsolatok kiépítésében, fejlesztésében,
- közreműködik a nemzeti és nemzetközi sport népszerűsítésében,
- támogatja a testneveléssel és sporttal foglalkozó helyi szervezeteket,
- segíti a városi és területi versenyrendszerek kialakítását és működtetését, sportrendezvények szervezését,
- segíti a szakszövetségek városi szerveinek működését, szakmai elemzéseket készít, adatszolgáltatást biztosít,
- együttműködik a szakszövetségekkel az éves verseny-, illetve szabadidősport-naptár összeállításában, ellát egyes sportszervezési, sportszakmai feladatokat,
- a szakszövetségekkel együttműködve közreműködik a sportszakember-képzésben és továbbképzésben,
- az egészséges életmóddal összefüggő felvilágosító tevékenységet végez, segíti a gyógytestnevelést, ellát az egészség megőrzésében fontos szerepet betöltő egyéb feladatokat.
- részt vesz a hátrányos helyzetű és fogyatékos fiatalok sportolási lehetőségeinek biztosításában, saját szakemberi részvételével elősegíti testi és mentális fejlődésüket.
- **kihasználva a sportlétesítmények együttes adottságait, biztosítja a minél nagyobb számú szabadidős sportoló aktív sportolási igényeinek kielégítését, együttműködve a város, a régió és a megye sport szervezeteivel, szerveivel**
- **a város legnagyobb közösségi rendezvény helyszínéeként mind saját szervezésben, mind bérleti konstrukcióban biztosítja kulturális, szórakoztató és más közösségi rendezvények megtartását. E tevékenységében kapcsolatot tart a város más intézményeivel és a Polgármesteri Hivatal illetékes szerveivel.**

A Civil tv. 18. § (1) bekezdés b) pontja alapján a társaság üzletszerű gazdasági-vállalkozási tevékenysége körébe tartozó tevékenységek a következők:

- Sportlétesítmény működtetése
- Könyvkiadás
- Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- Egyéb kiadói tevékenység
- Fémszerkezet gyártása
- Sportszergyártás
- Szállodai szolgáltatás
- Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
- Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
- Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- Ingatlankezelés
- Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

- Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- Reklámügynöki tevékenység
- Médiareklám
- Sport, szabadidős képzés
- M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- Testedzési szolgáltatás
- Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás
- Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzés

A társaság közhasznú szolgáltatásaiból mindenki egyenlő feltételek szerint részesülhet. A társaság a Civil tv. 42. § (2) bekezdésében meghatározott személyeket – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A társaság ügyvezetése jogosult a tevékenységi körök módosítására.

Ha valamely gazdasági tevékenység folytatását jogszabály – ide nem értve az önkormányzati rendeletet – hatósági engedélyhez köti, a társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában végezheti. A tevékenység gyakorlásához szükséges hatósági engedélyt az engedélyköteles tevékenység megkezdésekor be kell nyújtani a cégbírósághoz.

Képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály – ide nem értve az önkormányzati rendeletet – kivételt nem tesz, a társaság csak akkor folytat, ha munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel.

6. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: határozatlan. A társaság tevékenységét 2001. április 23. napján kezdte meg.

7. A társaság törzstőkéje

A társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint, amely 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint készpénzből áll, amely a törzstőke 100 százaléka.

8. A tag törzsbetétje

Név (Cégnév): Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

A törzsbetét összege: 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint

A törzsbetét összetétele: készpénz 3.000.000,- Ft.

Az Alapító pénzbeli betétje teljes összegét 2001. május 9. napján a társaság rendelkezésére bocsátotta.

9. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

10. Az egyszemélyes társaság működése

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

11. A közhasznú jogálláshoz fűződő kedvezményekre való jogosultság és időpontja

A társaság a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a társaság közhasznú jogállásának megszerzésének időpontjától, vagyis a társaság közhasznú jogállású közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vételének időpontjától jogosult.

12. Társaság gazdálkodása

A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a társasági szerződésben meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Az üzleti év a naptári évvel azonos. A Társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődött és ugyanezen év december 31. napjáig tartott. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredmény beszámolóját az ügyvezető köteles az Alapító elé terjeszteni.

Az éves beszámolóval érvényes határozat csak a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló előzetes véleményezése alapján hozható.

A Társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az Alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonskimutatást, készít.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a társaság által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges Civil tv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

A társaság köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknél nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A társaság köteles elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat

esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A társaság a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig köteles biztosítani.

A társaság beszámolójába, közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a rá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

A társaság tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Alapító - a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl - a társaság tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

A társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A jelen Alapító okirat rendelkezéseinek megfelelően az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen szerződésben rögzített közhasznú tevékenységekre fordítható.

Amennyiben az Alapító a Ptk. 3:117. § (1) bekezdése alapján az ügyvezető kérésére a beszámoló elfogadásával egyidejűleg az előző üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvényt ad, a társaság a vezető tisztségviselő ellen akkor léphet fel az ügyvezetési kötelezettségek megsértésére alapozott kártérítési igénnyel, ha a felmentvény megadásának alapjául szolgáló tények vagy adatok valótlanok vagy hiányosak voltak.

13. Az Alapítói határozat

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az Alapító tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

A taggyűlés hatáskörébe tartozó ügyek eldöntésének szükségessége esetén az Alapító köteles dönteni.

Az Alapító hatáskörébe tartozik a 2011. évi CLXXXIX. törvényben, a 2013. évi V. törvényben, valamint az Alapító Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott kérdésekben való döntés, továbbá mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az Alapító okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló, közhasznúsági melléklet elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- az éves üzleti terv elfogadása,
- üzletrész felosztáshoz való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- az ügyvezető megválasztása, visszahívás és díjazásának megállapítása, az ügyvezetővel szemben a munkáltatói jogok gyakorlása,
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- a könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása,
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával köt,
- az ügyvezető és a felügyelőbizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése,
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- az alapító okirat módosítása,
- a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- az olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről.

A törvényben vagy az alapító okiratban meghatározott eseteken felül az Alapító akkor is köteles dönteni, ha az a társaság érdekében egyébként szükséges.

Az ügyvezető késelem nélkül köteles az Alapító döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy:

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetéképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

A fenti esetekben az Alapítónak döntenie kell pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. Az Alapító ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

Ha az Alapítói döntés meghozatalát követő három hónapon belül a döntés meghozatalára okot adó, a) pont szerinti körülmény változatlanul fennáll, a törzstőkét le kell szállítani.

Az ügyvezető a taggyűlés hatáskörébe tartozó ügyben az Alapító által hozott döntésekről folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). Az Alapító döntéseit azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

Az Alapító döntéséről az ügyvezető olyan nyilvántartást köteles vezetni, melyből annak tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) az érintettekkel való közlés, ill. nyilvánosságra hozatal módja megállapítható.

Az iratokba való betekintés az ügyvezetővel való előzetes időpont egyeztetést követően, munkanapokon, ügyfélfogadási időben a társaság székhelyén történhet.

Az Alapító döntéseit az érintettekkel ajánlott levélben, írásban közli.

Az Alapító a társaság alapító okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait helyi napilap útján és saját honlapján is nyilvánosságra hozza.

Az Alapító döntésének meghozatalát megelőzően legalább 15 nappal köteles írásban megküldeni a határozat-tervezetet az ügyvezető és a felügyelőbizottság részére. Az ügyvezető és a felügyelőbizottság véleményét írásban, a döntést megelőzően legalább 8 nappal megküldi az alapító részére. Az alapító határozatait a meghozatalától számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel és ezzel egy időben legalább 30 napra a közhasznú társaság székhelyén található hirdetőtáblára ki kell függeszteni.

14. Az ügyvezetés és képviselet

A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név: Kósa Árpád

Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Hunyadi utca 53. II/6.

Az ügyvezetői megbízatása határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2012. június 2.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.

Az ügyvezető feladatai különösen:

- a társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- a munkáltatói jogok gyakorlása a társaság munkavállalói fölött,
- a tagjegyzék vezetése,
- a társaság alapításának, az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése, a jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése;
- a társaság üzleti könyveinek vezetéséről való gondoskodás,
- a társaság számviteli törvény szerinti beszámolója, vagyonkimutatása, közhasznúsági melléklete, üzleti terve elkészítése, az alapító elé terjesztése.
- az Alapító döntését kéri, amennyiben az kötelező, vagy a társaság érdekében egyébként szükséges;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- a Társaság céljainak eléréséhez szükséges feladatok végrehajtásához és a jogszerű működéséhez szükséges engedélyek beszerzése, intézése.
- tevékenységéről az Alapító részére köteles beszámolni.

Az ügyvezető köteles a Társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.

Az ügyvezető figyelemmel a Civil tv. rendelkezéseire, a társaság a működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, beszámolóit közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetélen kötelezettség), másrészt a jelen Alapító okiratban szabályozott irat-betekintési és tájékoztatási kötelezettség rögzítésével.

Az ügyvezető köteles gondoskodni gazdasági társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintésről, illetve köteles azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezető részére megküldeni.

Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

A vezető tisztségviselő a gazdasági társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

15. Cégvezető

A társaságnál cégvezető kinevezésére nem kerülhet sor.

16. Cégjegyzés

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve (rövidített cégneve) alá az ügyvezető önállóan írja alá nevét a hiteles cégaláírási nyilatkozat szerint.

Önálló cégjegyzésre jogosult: Kósa Árpád ügyvezető.

17. Felügyelőbizottság

A társaságnál 3 tagból álló felügyelőbizottság működik.

A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Szabó Erzsébet

Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth u. 47. 3/9.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2015. május 31.

A megbízatás lejárt: 2018. május 31.

Név: Bartha Dezső

Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Lukács Ödön u. 23.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2015. május 31.

A megbízatás lejárt: 2018. május 31.

Név: Suszter Csaba

Lakcím: 4405 Nyíregyháza, Százados u. 36.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2015. május 31.

A megbízatás lejárt: 2018. május 31.

A felügyelőbizottság az ügyvezetést, a szervezet működését és gazdálkodását a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi. Tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelőbizottság a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől jelentést és felvilágosítást, a társaság munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A társaság könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja

A felügyelőbizottság a társaság Alapítója elé kerülő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik, köteles megvizsgálni és ezzel kapcsolatos álláspontját ismertetni. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

Ha a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az alapító okiratba, illetve az Alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság vagy az alapító érdekeit, valamint, ha a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az Alapítót e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.

A felügyelőbizottságnak - a munkavállalói részvétel szabályain alapuló tagságtól eltekintve - nem lehet tagja a társaság munkavállalója.

A felügyelőbizottság testületként jár el, az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörében tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelőbizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelőbizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, és azt az Alapító hagyja jóvá.

A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségében a társaság Alapítója, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelőbizottság köteles az Alapítót tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé,
- az ügyvezető felelősségét megalapozó tény merül fel.

Ha az Alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelőbizottsági tagja kérheti a bíróságtól az Alapító és a jogi személy szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetése a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

A felügyelőbizottsági tagok a gazdasági társaság ügyeiről szerzett értesüléseiket felügyelőbizottsági tagok üzleti titokként köteles megőrizni.

18. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója

Cégnév: OZ AUDIT Könyvszakértő, Gazdasági Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Céjjegyzékszám: 15-09-063890

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 9. VII. em.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Orosz Zoltán

Kamarai nyilvántartási száma: 000659

Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Vattay Altábornagy u. 14.

A megbízatás kezdő időpontja: 2015. június 1.

A megbízatás lejárt: 2018. május 31.

A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

A könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

A könyvvizsgálót az Alapító legfőbb szervének a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

A könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

A könyvvizsgáló feladatai ellátása érdekében betekinthez a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.

Ha a könyvvizsgáló a társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni az Alapító döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a társaság törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.

A könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni.

A könyvvizsgáló a gazdasági társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

Az állandó könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

19. Összeférhetetlenség, kizárás

A Ptk. 3:22. §, (4) - (6) bekezdése alapján nem lehet vezető tisztségviselő az,

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,
- akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Ptk. 3:115. § értelmében

- vezető tisztségviselő nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától

számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

- A vezető tisztségviselő és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

A Civil tv. 39. § (1) bekezdése alapján a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Civil tv. 38. § (1) alapján a döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A Ptk. 3:26. § (2) bekezdése alapján nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A Ptk. 3:129. § (3) bekezdése értelmében nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

A Civil tv. 38. § (3) rendelkezései szerint nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást - illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

20. Egyéb rendelkezések

Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vagy a Civil tv a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a társaság saját honlapján tesz eleget.

A társaság honlapjának címe: www.nyiregyhazisc.hu

A vezető tisztségviselőre és felügyelő bizottság tagjaira vonatkozó, a cégnyilvántartás részét képező jogok, tények és adatok nyilvánosak, és azokat a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően a Céglépcső című hivatalos lapban kell közzétenni.

Az egyszemélyes társaság és annak tagja közötti szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Civil tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az alapító megbízást ad Dr. Kokas Karolina részére 4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 12. szám alatti székhelyű ügyvéd részére jelen okirat elkészítésére, ellenjegyzésére, és a társaság Cégbíróság előtti képviselésére.

Kelt: Nyíregyháza, 2017. november 09.



Dr. Kovács Ferenc polgármester
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

Alulírott, Dr. Kokas Karolina ügyvéd (kamarai azonosító száma: 870., címe: 4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 12. szám), jelen okiratot a mai napon az alapító megbízásából ellenjegyzem.

Nyíregyháza, 2017. november 09.



Dr. Kokas Karolina
ügyvéd

Alulírott Dr. Kokas Karolina, mint a Nyíregyházi Sportcentrum Nonprofit Kft. jogi képviselője igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat dőlt betűvel jelölt, alábbi pontjának változása adott okot:

- Az 5./ pontban meghatározottak a közfeladatok felsorolásánál

Nyíregyháza, 2017. november 09.

Dr. Kokas Karolina
ügyvéd

